

## PROTOKOLL DER 4. ORDENTLICHEN UV-SITZUNG DES STUDIENJAHRES 15/16

Datum:	Dienstag, 21.06.2015
Zeit:	17:00 Uhr bis 18:14 Uhr
Ort:	Großes Sitzungszimmer
Anwesend:	Blessing Anke (Mandatarin) Buxbaum Clara (Mandatarin) Bünger Moritz (Vorsitzender) Imbery Carolin (2. stellvertr. Vorsitzende) Marcks Sophie (1. stellvertr. Vorsitzende) Meißl Andreas (Mandatar) Mokry Anna (Mandatarin) Payer Christoph (Mandatar)  <u>Für die Studienvertretungen:</u> Alexandra Miklis ( StV – Vetmed)
Entschuldigte Verspätung:	Alexandra Miklis (StV – Vetmed) kam um 18:03 Uhr
Entschuldigt:	Keles Sinan Julian (Mandatar) Astrid Digruber (StV – Biomedizin)
Gastzuhörer:	Andreas Thil, Johanna Hölscher, Veronika Engl

## Tagesordnung:

### 1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Es wurde ordnungsgemäß eingeladen.

### 2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit ist gewährleistet.

### 3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Es liegen keine Anträge vor.

Das Protokoll der letzten Sitzung wird durch Handzeichen einstimmig genehmigt.

### 4. Anträge zur Tagesordnung und Genehmigung der Tagesordnung

Es liegen keine Anträge vor.

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

### 5. Bericht der Vorsitzenden

Der Vorsitzende Moritz Bünger erläutert seinen Bericht und fügt noch folgenden Punkt hinzu:

#### Bericht allgemein:

Für das Habilitationsverfahren von Mag. Dr. Alfred Galik entsenden wir als Vertretung der Studierenden Jasmin Keller und Elena Holzer.

Anna Mokry stellt eine Frage bezüglich der Förderung von Studierenden mit Kind(ern). Im Speziellen möchte sie wissen, wie es mit der Finanzierung von Kindergartenplätzen aussieht. Von einigen Studierenden wurde kommuniziert, dass die Kindergärtenplätze zu bezahlen sind, wenn man in NÖ lebt. Moritz Bünger erklärt, dass dieser Punkt im Sommer bearbeitet werden soll, im Budget ist diesbezüglich auch vorgesorgt.

Die 1. stellvertretende Vorsitzende Sophie Marcks erläutert ihren Bericht.

Im Zuge des neuen Budget hat man sich dazu entschlossen, die Referate BiPol sowie Presse mit je einer/einem zusätzlichen SachbearbeiterIn zu besetzen. In beiden Referaten ist der Arbeitsaufwand gestiegen. Um den erhöhten Aufwand gerecht zu werden sowie auch unser Service weiter auszubauen, wird diese Maßnahme gesetzt.

Die 2. Stellvertretende Vorsitzende Carolin Imbery erläutert ihren Bericht.

Christoph Payer bittet bezüglich den Punkt Plagiatscheck um eine genauere Erklärung, da er der

Meinung ist, dass die Universität eine Überprüfung durchführt. Carolin Imbery klärt auf, dass dies der Fall ist. Bei diesem Projekt geht es aber schon um eine Überprüfung vor der tatsächlichen Abgabe an die Universität. Dadurch kann möglicherweise vermieden werden, dass die Arbeit wegen zu vieler Plagiate abgelehnt wird. Selbstverständlich kann jeder Student für sich entscheiden, ob er das Angebot annimmt. Das System funktioniert mittels Kontingentkauf. Die ÖH würde ein Kontingent kaufen und dies den Studenten anbieten. Im Lauf der Zeit wird man sehen, wie es angenommen wird. Es wurde ausgerechnet, dass wenn alle Diplomarbeiten pro Jahr überprüft werden, dies die ÖH ca. 930,- Euro kosten würde. Das Projekt soll in Kooperation mit anderen Hochschulvertretungen ab Herbst starten.

Der Bericht der Vorsitzenden liegt dem Protokoll bei.

6. Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen

Aufgrund der entschuldigenden Verspätung von der Vorsitzenden der Studienabteilung stellt Moritz Bünger den Antrag auf Verlegung des Punktes bis zum Eintreffen der Vorsitzenden. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

7. Umgestaltung der Teeküche

Sophie Marcks erklärt in kurzen Worten warum die Teeküche umgestaltet wird (Geschirrspüler, mehr Arbeitsflächen, Einhalten der Sicherheitsstandards und -vorgaben usw.) und legt den MandatarInnen die geplanten Kostenvoranschläge zur Ansicht vor. Nach Beantwortung der Fragen bittet sie die Mandatäre um Abstimmung ob die Teeküche lt. den vorgelegten Plänen umgestaltet werden soll.

Dieser Antrag wird einstimmig angenommen.

8. Beschluss des Jahresvoranschlags für das Jahr 16/17

Moritz Bünger erklärt das geplante Budget für das kommende Studienjahr 2016/2017 und geht in besondere auf folgende Punkte ein:

- Rectum: Die Kosten sind gestiegen. Dies wird noch mit den erhöhten Einnahmen durch Inserate gedeckt. Zukünftig soll aber an Einsparungen (evt. anderer Drucker, Auflagenreduktion u.ä.) gearbeitet werden.
- Personalaufwand: Hier fallen ebenfalls Mehrkosten an, da der Dienstvertrag von Natascha Emerich verändert wurde. Der EDV Support wurde aber zur Gänze eingespart und dadurch ist es wieder ausgeglichen.
- Die geplanten neuen SachbearbeiterInnen für BiPol und Presse bereits im Budgetplan vorgesehen.

- Versicherung HVU Bus: Es wurde schon bezüglich einer günstigeren Versicherung angefragt. Im Budget wird aber trotzdem noch die Summe des letzten Budgetjahres angeben, damit alle Eventualitäten abgedeckt sind.

Der Wirtschaftreferent Andreas Thil meldet sich ebenfalls zu Wort und bittet um eventuelle Fragen bezüglich Budget. Er erklärt, dass im Budget der IVSA Kongress ausgegliedert wurde, da dies vom Steuerberater so gewünscht wurde. Allerdings wurde hierfür selbstverständlich ein separates Budget erstellt, welches ebenfalls allen Mandataren vorgelegt wurde.

Clara Buxbaum meldet sich zu Wort, sie steht allen MandatarInnen für Fragen zum IVSA Budget zur Verfügung.

Moritz Bünger stellt den Antrag das Budget in der vorliegenden Version zu beschließen.

Der Antrag wird von allen MandatarInnen einstimmig angenommen.

#### 9. Allfälliges

- Carolin Imbery informiert die MandatarInnen über bestehende Termine im Wintersemester wie Tollwutimpfung, Science Slam, Christkindlmarkt, Sibiria, Poetry Slam und VetHeim-Jubiläum

Die Sitzung wird kurz unterbrochen, bis die Vorsitzende der Studienvertretung Alexandra Miklis eintrifft.

Beginn Unterbrechung: 18:02 Uhr

Ende Unterbrechung: 18:06 Uhr

Punkt 6 der Tagesordnung wird aufgenommen und Alexandra Miklis erläutert ihren Bericht den Mandataren. Christoph Payer stellt bezüglich des Osteopathie-Workshops noch die Frage, ob dies nur für eine bestimmte Tierart geplant ist. Alexandra Miklis klärt auf, dass alle Tierarten vorkommen sollen.

Der Bericht liegt dem Protokoll bei.

ENDE DER SITZUNG

Der Termin der nächsten Sitzung wird noch bekannt gegeben.

Der Vorsitzende



Moritz Bünger

Schriftführerin

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

Natascha Emerich